

---

# POLÍTICA SOBRE EL DESARROLLO DE COLECCIONES



---

## INTRODUCCIÓN

La Junta Directiva de las Bibliotecas del Valle de Yakima ha adoptado la siguiente Política Sobre el Desarrollo de Colecciones para servir de guía para los bibliotecarios e informar al público de los principios a base de los cuales se desarrollan y mantienen las colecciones de la biblioteca.

## OBJETIVOS

La colección de la biblioteca respalda el desarrollo de la misión de las Bibliotecas del Valle de Yakima (YVL, por sus siglas en inglés). YVL adquiere y hace disponible material que informa, educa, entretiene y enriquece a los individuos dentro de nuestra área de servicio. YVL sirve una comunidad que comprende una gran variedad de edades, orígenes étnicos, niveles académicos e intereses. Para satisfacer las necesidades de nuestra comunidad diversa, YVL debe realizar varias funciones de servicio, las cuales cambian según los cambios en la comunidad y en sus necesidades. (Consulte con la Asociación de Bibliotecas Públicas para definiciones actuales de servicios.)

Cada biblioteca debe seleccionar bien los artículos adquiridos porque ninguna biblioteca puede adquirir todo el material impreso y no impreso. YVL lleva a cabo las prácticas imparciales y sensatas en la adquisición de todo el material. Dentro de sus limitaciones económicas, YVL proporciona una colección de material fiable que abarca amplias áreas de conocimiento. Se incluyen tanto las obras de valor perdurable como el material de distribución oportuna sobre temas actuales. Los temas de interés e importancia para la comunidad local también se toman en cuenta en la selección de material.

YVL apoya el derecho del individuo de tener acceso a ideas e información que representen todos los puntos de vista. Con este fin, la biblioteca acepta y solicita sugerencias, comentarios e ideas de los usuarios sobre la colección y su desarrollo. La Junta Directiva de las Bibliotecas del Valle de Yakima ha adoptado la [Carta de Derechos de la Biblioteca](#), la [Declaración Sobre la Libertad en la Lectura](#) y la [Declaración Sobre la Libertad para Visualizar](#) de la Asociación de Bibliotecas de los Estados Unidos.

## PLAN DE SELECCIÓN DE MATERIAL

### Responsabilidad para la Selección

En última instancia la responsabilidad para la selección de material recae en el Director Ejecutivo que realiza esta función dentro del marco de las políticas determinadas por la Junta Directiva de la Biblioteca. La responsabilidad principal para la selección de material recae en los bibliotecarios responsables y el personal encargado de la misma.

## **Colocación de Material**

Aunque las instalaciones de las bibliotecas se dividen en secciones como la Juvenil, la de Referencias, la de Ficción, la de No Ficción, etc., para la conveniencia del público, los usuarios de cualquier edad pueden usar todas las partes de la biblioteca. Mientras el plan de clasificación, las reseñas realizadas por profesionales y la pericia de los bibliotecarios contribuyen a la colocación adecuada del material, les corresponde a los padres/tutores legales, y no al personal de la biblioteca, la responsabilidad de supervisar el uso de la biblioteca por sus niños menores.

## **Métodos de Selección**

La selección de material se trata de un proceso refinado e interpretativo, que supone un conocimiento general del tema y un reconocimiento de las necesidades de la comunidad. Se ejerce el juicio respecto al material a base del contenido y estilo de la obra entera, y no a base de partes o extractos seleccionados. De acuerdo con esta misión, la biblioteca procura juntar y hacer disponibles los diferentes puntos de vista. Entre los criterios básicos aplicados figuran: el mérito literario, el valor de diversión que tenga un artículo y su popularidad, exactitud, valor como autoridad, importancia social, valor perdurable, coste, la escasez de material sobre el tema, el interés local y la disponibilidad del material por otro lado. La calidad e idoneidad del formato también se toman en cuenta. El personal encargado de la selección de material lo selecciona con el fin de mantener una colección diversa que incluya los varios puntos de vista y opiniones.

Los otros recursos de la comunidad y de la biblioteca se toman en cuenta en el desarrollo de colecciones. Mediante un préstamo interbibliotecario, los usuarios pueden obtener material de otras fuentes. Información adicional se puede obtener mediante el acceso electrónico y el Internet.

## **Los Formatos del Material**

- El material de la biblioteca se compra en los formatos aptos para su uso por varios usuarios. Es posible que algunos títulos se compren en varios formatos con el fin de servir la mayor cantidad de usuarios.
- Las compras en nuevos formatos se considerará según su demanda y uso. Consideraciones similares conducirán a la decisión de eliminar un formato de la colección de la biblioteca.

## **Evaluación de la Colección**

Con el fin de proporcionar material que satisfaga los intereses y las necesidades de nuestros usuarios, YVL realiza un proceso de evaluación continua para determinar si un artículo se debe trasladar de un lugar a otro, o se debe eliminar de la colección.

## **Reconsideración de Material de la Biblioteca**

A los usuarios que soliciten la reconsideración respecto al material de la biblioteca se les pedirá que hagan sus solicitudes por escrito al llenar y firmar el formulario "Solicitud de Reconsideración de Material de la Biblioteca". Las solicitudes serán revisadas por el comité de selección y por el Director Ejecutivo. Al usuario se le notificará por escrito sobre cualquier acción tomada y los motivos por la misma.

Adoptada: noviembre de 1992  
Revisada: diciembre de 2007  
Reordenada: julio de 2010